

攀枝花市水务局 2017 年政务公开工作报告

2017 年，按照市委、市政府的部署要求，市水务局认真贯彻落实党的十九大、省第十一次党代会精神和习近平总书记重要讲话精神，在学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》和《关于全面推进政务公开工作的意见》中纵深推进，始终坚持围绕改革创新、扩大参与、办事为民、依法行政、高效有序，以公开为常态、不公开为例外，以公开促落实、促规范、促发展，努力推进政府职能转变。

一、信息公开情况

（一）政府信息主动公开情况

2017 年，我局全年通过市政府门户网站（公众信息网）公开政府信息 160 余条，通过局门户网站公开发布了机构职能、领导信息、工作动态、通知公告、人事和统计等方面信息 390 余条。其中：补充完善职能职责 17 条，发布重点信息 35 条，发布水利政策及解读相关政策 16 条，发布水务工作动态信息 160 条，发布人事有关信息 2 条，其他政府信息 160 余条。通过政务微博和微信发布平台发布各类信息 50 余条，公开内容主要是局日常政务活动、相关水利行业政策解读、省市各级领导调研信息与公众密切相关的重大水利建设、河长制工作推进等情况。

（二）政府信息依申请公开情况

2017 年度，我局收到社会单位依申请公开 1 起，办结答复 1 起。

（三）因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

2017 年度，我局没有因政府信息公开申请而引发行政复议、提起行政诉讼的情况。

（四）政策解读及回应社会关切情况

一是依托市政府公众信息网和我局门户网站，我局加大政策解读力度，积极做好社会热点和民众息息相关的水务各项政策、措施和规划等解读和回应，适时解读国家、省、市发布的重大政策，积极反映重要会议、活动和决策内容，疏导公众理解和支持政府工作。二是收集、整理和转发国家、省关于新出台水利及涉水相关综合规划及专项规划的解读和分析，方便行业把握未来发展态势，方便群众理解水务工作，也为地方政府和有关部门决策提供依据；三是部门有关政策、决策和建议出台后，及时将政策制定的背景和依据、方法措施的运用和适用范围进行提炼和公开，为民众获取信息拓宽渠道、增添方式，切实做到为民服务。四是强化互动互联，2017 年我局通过门户网站，共接到局长来信 4 件，按时办结 4 件；利用局政务微博、微信加强与群众互动，切实为群众解惑答疑，提高政府服务能力。切实把政府网站打造

成更加全面的信息公开平台、更加权威的政策发布解读和舆论引导平台、更加及时的回应关切和便民办事平台。

二、主要做法和措施

（一）加强组织领导，落实工作责任

及时调整以党组书记、局长罗启武为组长，分管领导廖杰为常务副组长，其它局领导为副组长，各科室和直属事业单位负责人为成员的政务公开与新闻宣传工作领导小组，领导小组办公室设在局办公室，明确责任分工，抓好工作落实；把政务公开工作纳入内部绩效考核体系，推进政务公开督查常态化；加强人员和经费保障，落实政务公开兼职工作人员5人，为工作顺利开展创造条件。建立新闻发布制度，落实新闻第一发言人为局党组书记、局长，为对外发布涉及我局的重大事项、重要活动、社会关注的热点问题、重大突发事件、公共政策、公共服务、政府决策等与公众利益直接相关的问题。

（二）建立健全制度，完善工作机制

一是建立健全工作制度。结合工作实际，坚持实事求是、与时俱进的原则，及时完善出台《攀枝花市水务局政府信息公开规定》、《攀枝花市水务局政府信息公开社会评议制度》、《攀枝花市水务局信息发布协调制度》、《攀枝花市水务局计算机信息系统保密管理（暂行）规定》、《攀枝花市水务局政务微博（微信）管理细则》等一系列规章制度，

严格把握和管理信息公开的每个环节。二是严格信息源头管理。坚持做到“四个严格”。即：严格落实政府信息公开属性源头认定机制，公文审签单上设立“公开属性”栏目，在制发公文时认定其公开属性，要求确定为依申请公开、不予公开的应当说明理由。严格控制转载文件、电报的来源，准确清晰标注转载来源网站、时间、链接等要素；严格审批程序，发布信息应经机关、单位负责同志审批；严格执行信息发布保密审查机制，遵循谁提供、谁审核、谁负责的原则，落实专人负责做好本部门政府信息公开的保密检查，严把政府信息公开保密工作程序。三是推进政务公开“三化”合一。规范化：完成规章和部门规范性文件清理结果公开工作。信息化：除依法应当保密的外，在网站按照法定要求和程序及时公布规范性文件。标准化：建立政府信息公开依申请公开工作制度，明确接收、登记、调查检索到出具告知书等全过程规范。四是强化基础设施建设。切实保障政府信息公开工作所需的设备和网络，确保设备、网络运行安全。同时，积极指导各直属单位做好政府信息的采集、撰写、报送和发布，指导其严格执行和落实政府信息公开各项规定，建立健全制度和规章。

（四）抓好载体建设，推进政务服务

1.抓政府网站建设。切实抓好政府网站建设和办理，整合信息资源，丰富传播方式，完善发布功能，严格发布程序，

加强内容和技术保障，增强政府网站发布信息的权威性、准确性、及时性，强化政府网站信息公开第一平台作用。在政府信息公开目录系统和门户网站同步公开并及时更新市水务局政府信息公开指南、工作要点和实施方案。按照《2017年攀枝花市政府网站绩效评估指标体系》要求，及时增设“我为政府网站找错”、“环境保护”和“放管服”改革专题或专栏，切实提高政府网站建设的规范化和标准化。

2.探索政务新媒体矩阵平台建设。加强政务微博、微信、移动客户端等新媒体平台建设，严格信息采集、审核、发布等程序，创新方式方法，加大政府权威信息新媒体发布力度，提高便民办事信息推送比例，扩大信息传播；积极加强与电子政务办的沟通和交流，密切配合确保主站平台运行稳定，及时检查操作系统及数据库安全，定期远程备份数据。采取各种软件控制方法，通过漏洞扫描、安全加固、网站防篡改等措施，确保了门户网站主站安全稳定运行，全年政府信息发布正常，无一起网络安全事故和网络攻击事件发生。同时，运用技术手段不定期巡查链接其他网站的子网站及专题网页，发现问题及时纠正解决。

3.切实推进政务信息服务、共享。一是全力做好政务信息资源整合共享，《攀枝花市人民政府办公室关于按时完成全市政务信息资源目录编报工作的通知》（攀办函〔2017〕110号），政务信息资源目录编制和上报工作，我局梳理上

报 2548 项。二是推进全省政务服务一体化平台建设，完成省上行政许可、行政处罚、行政强制、行政征收 3 项（全部认领）、行政检查、行政奖励等事项认领，规范办理流程图，分配办理流程中各办件、审核等人员账号，目前上线运行正常。三是依法规范推进行政权力公开对外明晰我局行政职能调整和划分，清理行政权力事项目录，公开本部门权力清单和责任清单并进行动态调整，行政处罚等行政权力运行结果，中介服务事项清单和随机抽查事项清单有效推进水务部门依法行政事权清晰和职责明确，方便服务对象联系水务事务。四是按照“两集中、两到位”要求和“应进必进”、“不进备案”的原则，将依法承担的行政审批事项进驻政务服务大厅窗口办理，进驻事项 100%；进一步规范和优化行政许可事项办事指南、流程，今年我局行政审批事项受理 25 件，办结 25 件，提前办结率 100%，群众满意率 100%。五是按时完成政务（信息）公开统计报告，及时公开政务（信息）公开年度报告。

（四）坚持政务阳光透明，深入推进重点信息公开

一是推进决策公开。认真落实《四川省重大行政决策程序规定》，实行重大行政决策预公开制度，推行行政决策过程公开、内容公开。以党中央、国务院重大安排和省委、省政府中心工作贯彻落实为重点，全面公开重大决策、重要政策落实情况；抓好“十三五”规划、年度重点工作和发展规

划等实施结果的公开，进一步提高工作透明度。二是推进管理公开。深化权力清单、责任清单等公开工作，全面落实行政许可和行政处罚信息网上公开制度，落实行政执法公示制度，按要求及时录入行权平台相关数据，深入推进“双随机、一公开”抽查监管工作，随机抽查结果及时录入行权平台，促进执法公平公正，推进公共监管信息公开，接受社会监督。三是推进执行落实公开。及时将重点改革任务、重要政策、重大建设项目等向社会公开，听取公众意见建议，加强和改进工作，确保执行到位；主动公开督查和审计发现问题及整改落实情况，确保执行有力。四是推进办事服务公开。加强对公共企事业单位服务公开的分类指导，积极推进实体政务办事大厅与网上政务办事平台融合发展，逐步形成线上线下相辅相成、功能互补的政务办事集中管理新模式，为群众提供优质高效的全程网上办事。持续深化行政审批制度改革，全面完成审批服务事项目录和“七公开”办事指南动态调整工作。五是深化重点领域信息公开。深入推进财政预决算、骨干水利项目和民生水利建设进展情况、办理人大代表建议和政协提案情况等领域的公开，进一步细化公开内容，扩大公开范围。

（五）加强人才培养，提升政务公开水平

重点认真抓好《政府信息公开条例》及相关文件材料的学习，积极参加省、市政府信息公开工作会议并传达贯

彻落实，积极抽调单位精干力量和业务相关工作人员参加全省组织的政府信息公开和新媒体应用培训，切实做好人才储备和提升工作。

三、下步工作打算

信息公开工作存在的主要问题和困难：公开的内容和形式有待进一步丰富，对政府信息公开的宣传力度还不够大。下一步我局将努力适应新形势的要求，认真贯彻落实省政府全面推进政务公开工作的实施意见，深入推进政府信息公开工作。

（一）建立健全政务公开制度，对不适应形势要求的规定及时予以调整清理，逐步构建系统完备、科学规范、运转有序的政务公开制度体系。

（二）与时俱进，依托政务云平台，运用互联网应用技术，加快对门户网站的升级改造，提升政务公开信息化水平；积极拓展微博、微信、移动客户端等新媒体的便民办事功能，拓宽办事领域，构建基于互联网的一体化政务公开和办事体系。

（三）在落实人员负责和经费保障上下功夫，在政务公开和新媒体应用的培训上抓落实，增强政务公开意识，切实做好人才储备和提升工作。